

T.C.
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ

Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Yönergesi

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı, eğitim fakültelerinde 2006 yılında yürürlüğe konulan yeni öğretim programlarında yer alan Topluma Hizmet Uygulamaları Dersinin yürütülmesine ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge eğitim fakültelerinin programında zorunlu ders olarak yer alan Topluma Hizmet Uygulamaları Dersinin yürütülmesinde öğrencilerin, öğretim elemanlarının, öğrenci danışmanlarının, anabilim dalı başkanlıklarının, bölüm başkanlıklarının ve fakülte dekanlıklarının görev ve sorumlulukları ile topluma hizmet çalışmalarının planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarına ilişkin düzenlemeleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kurulu Kanunu çerçevesinde, Yüksek Öğretim Kurulu tarafından hazırlanan ve 2006-2007 öğretim yılından itibaren uygulamaya konulan eğitim fakültelerinin yeni öğretim programlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede yer alan,

- a) **Öğretim Programları:** YÖK tarafından hazırlanan ve 2006-2007 öğretim yılından itibaren yürürlüğe konulan eğitim fakültesi öğretim programlarını,
- b) **Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi (THU):** Eğitim fakültelerinin öğretim programlarında yer alan; haftada 1 teorik, 2 uygulama saatinden oluşan topluma hizmet uygulamaları dersini,
- c) **Öğretmen Adayı:** Topluma Hizmet Uygulamalarına katılan eğitim fakültesi öğrencilerini,
- d) **Topluma Hizmet Uygulamaları Projesi:** Öğretmen adaylarının Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında gerçekleştirecekleri birden fazla etkinliği içeren projeyi,
- e) **Hedef Kitle:** Topluma Hizmet Uygulamaları projelerinde gerçekleştirilecek etkinliklerin uygulanacağı kuruluşu, topluluğu, kesimi, öğrencileri veya bireyleri,
- f) **Topluma Hizmet Uygulamaları Fakülte Koordinatörü:** Fakülte dekanları tarafından fakültelerdeki Topluma Hizmet Uygulamaları çalışmalarının planlama, uygulama, eşgüdümünü sağlamakla ve gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği için gereken yazışmaları yapmakla görevlendirilen öğretim üyesini,

- g) **Proje Danışmanı:** Projenin amacına ve kapsamına uygun sayıda öğretmen adayının Topluma Hizmet Uygulamaları çalışmalarını yönlendirmek, eşgüdümlemek, uygulamalarını izlemek ve değerlendirmelerini yapmakla görevli öğretim elemanını,
- h) **Proje Koordinatörü:** Proje çalışma grubunda yer alan ve grup üyeleri arasında eşgüdümü sağlayan öğretmen adayını,
- ı) **Proje Ekibi:** En az bir danışman ile aynı projede yer alan öğretmen adaylarını, ifade etmektedir

İKİNCİ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Dekanlık

MADDE 4 - (1) Dekanlığın görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Dekanlık, bölüm ve programlardan gelen önerileri dikkate alarak dersin etkili yürütülebilmesi için gerekli koşulları sağlar.
2. Topluma Hizmet Uygulamaları kapsamında düzenlenecek etkinliklerin etkili ve verimli biçimde yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.
3. Uygulama sürecinde Fakülte ile uygulamanın yürütüldüğü kurum ve kuruluşlar arasındaki aksaklıkların giderilmesini sağlar.

THU Fakülte Koordinatörü

MADDE 5 – (1) THU Fakülte Koordinatörü görev, yetki ve sorumlulukları

1. Bölüm /Program Koordinatörleri ve dersten sorumlu öğretim elemanları ile işbirliği yaparak uygulama yapılacak kurum ve kuruluşları, projelerin kapsamını ve süresini belirleyerek, öğretmen adaylarının bu kurum ve kuruluşlara dengeli dağılımını sağlar.
2. Hazırlanan projelerin türüne göre alınması gereken yasal izinler için ilgili kurumlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunur.
3. Proje kapsamında görev alacak öğretmen adayları için ulaşım, araç-gereç temini gibi ihtiyaçlarının karşılanması için ilgili kurumlarla işbirliği yapar.
4. Bölüm/program koordinatörleri, dersten sorumlu öğretim elemanları, uygulamaların yapıldığı kurum ve kuruluş yöneticileri ve öğretmen adaylarından gelen görüş, eleştiri ve öneriler doğrultusunda, THU çalışmalarına ilişkin gerekli düzenlemeleri yapar.
5. THU çalışmalarını dekan adına izler ve denetler. Bölüm /program koordinatörleri ile birlikte değerlendirir ve uygulamaların geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yürütür.

THU Bölüm/Program Koordinatörü

MADDE 6 – (1) THU Bölüm/Program Koordinatörü görev, yetki ve sorumlulukları

1. Dönemin başlamasından önce bölümlere göre THU dersini alan öğrenci sayılarını ve bu sayıya göre yeterli öğretim elemanı tespit eder.
2. THU dersi kapsamında yürütülecek olan bölüm /program ile ilgili uygulama çalışmaları konusunda, dersten sorumlu öğretim elemanları arasındaki eşgüdümü sağlar.
3. Her uygulama için öğretim elemanı/elemanlarının sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarının listesini hazırlar, topluma hizmet uygulamaları Fakülte koordinatörüne iletir.
4. Uygulamanın yapılacağı kurum ve kuruluşların belirlenmesinde Fakülte Koordinatörü ile işbirliği yapar.
5. Dersin işlenişi konusunda öğretim elemanlarına ve öğretmen adaylarına rehberlik yaparak, dersin amacına uygun olarak yürütülmesini sağlar. Dersin verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri alır.

THU Dersinin Öğretim Elemanı

MADDE 7 – (1) Topluma Hizmet Uygulamaları Dersini yürütmekle sorumlu öğretim elemanının görev, yetki ve sorumlulukları

1. Dönemin ilk haftası öğretmen adaylarını, Topluma Hizmet Uygulamaları dersi ve bu ders kapsamında yürütülecek etkinlikler hakkında bilgilendirir. Bireysel veya grupta hazırlanacak proje önerileri için öğretmen adaylarına rehberlik yapar.
2. Öğretmen adaylarını hazırlayacakları projeler ve etkinlik dosyaları konusunda bilgilendirir.
3. İzin alınması gereken birimleri Bölüm Başkanlığına bildirir.
4. Öğretmen adaylarının proje çalışmalarını düzenli olarak izler, denetler ve her aşamada rehberlik yapar.
5. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında yürütülecek olan etkinliklerin nasıl değerlendirileceğine ilişkin gerekli açıklamaları yapar.
6. Gerekli durumlarda, öğretmen adaylarının uygulama yapacakları kurum ve kuruluşların yöneticileri ile iletişim kurar.
7. Öğretmen adaylarının bireysel veya ekip olarak hazırladığı proje önerilerini değerlendirme formunu kullanarak değerlendirir.
8. Öğretmen adaylarının proje sonuç raporlarını proje sonuç raporu değerlendirme formunu kullanarak değerlendirir.

Öğretmen Adayları

MADDE 8 – (1) Öğretmen adaylarının görev ve sorumlulukları

1. Dönem boyunca yapacağı etkinlikleri planlayan bir çalışma takvimi hazırlamak.
2. Etkinlikleri yürüttüğü kurum ve kuruluşun kurallarına uygun davranmak, Kurumun işleyişini olumsuz yönde etkileyebilecek her türlü tutum ve davranıştan kaçınmak.
3. Öğretmen adayları, topluma hizmet uygulamaları dersine ilişkin proje uygulamasını gerçekleştireceği kurum ve kuruluşlarda çalışanların uymakla yükümlü oldukları yasa, yönetmelik ve yönergeler ile kurum yönetiminin koyduğu kurallara uymak.

Üçüncü Bölüm

Topluma Hizmet Uygulamaları Dersinin Tanımı, Amacı, Genel İlkeleri, İşleniş Esasları

Dersin Tanımı

MADDE 9 – (1) Topluma Hizmet Uygulamaları dersi, toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözüm üretmeye yönelik projelerin hazırlandığı, öğretmen adaylarının panel, konferans, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere izleyici, konuşmacı yada düzenleyici olarak katıldığı, sosyal sorumluluk çerçevesinde çeşitli projelerde gönüllü olarak yer aldığı, topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerilerin kazandırılmasını hedefleyen bir derstir. Yüksek Öğretim Kurulu tarafından yapılan değişiklikler çerçevesinde 2006–2007 öğretim yılından itibaren her programda bir dönem zorunlu olarak okutulan bu ders, programların eğitim-öğretim planlarının özelliklerine göre genelde üçüncü sınıfta, güz veya bahar döneminde okutulmaktadır. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi; 1 saati teorik, 2 saati uygulama olmak üzere haftada toplam 3 saat ve 2 kredilik zorunlu bir derstir.

Dersin Amacı

MADDE 10 – (1) Topluma Hizmet Uygulamaları dersinin amacı

1. Öğretmen adaylarının toplumsal sorumluluk bilinçlerini geliştirmek,
2. Öğretmen adaylarının hizmet öncesinde toplumun sorunlarıyla ilgilenmelerini, bu sorunlara çözüm arama fırsatı bulabilmelerini sağlamak,
3. Öğretmen adaylarının özgüvenlerini geliştirmek ve mesleki doyumlarını artırmak,
4. Öğretmen adaylarının toplumsal duyarlılık ve farkındalığını geliştirmek,
5. Öğretmen adaylarının işbirliği, dayanışma, etkili iletişim ve özdeğerlendirme becerilerini desteklemektir.

Dersin Genel İlkeleri

MADDE 11- (1) Topluma Hizmet Uygulamaları dersi çalışmaları, Muş Alparslan Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin hükümlerine göre aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda planlanır ve yürütülür.

1. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi için öğretmen adayları 15-20 kişiden oluşan gruplara bölünerek bir öğretim elemanına en fazla normal eğitimde bir 1 grup, ikinci öğretimde bir 1 grup verilir.
2. Topluma Hizmet Uygulamaları kapsamında yapılacak etkinlik yeri, süresi, kapsamı Fakülte Koordinatörünün başkanlığında, Bölüm /Anabilim Dalı Koordinatörleri ve dersin sorumlu öğretim elemanları tarafından birlikte karar verilerek, Fakülte Dekanlığı ve topluma hizmet uygulamalarının yapılacağı kurum ve kuruluş yönetimleri ile koordinasyon içinde yürütülür.
3. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi Muş ilinde veya sorumlu öğretim elemanının uygun göreceği başka illerde belirlenen kurum ve kuruluşlarda yapılır.
4. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi için üretilecek olan proje bireysel veya ekip olarak oluşturulabilir. Ancak projenin bir ekip çalışmasıyla üretilmesi, öğretmen adaylarına birlikte iş yapabilme, sorumluluk alma gibi becerileri işlevsel olarak kazanabilmesi için dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından teşvik edilir.
5. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi için üretilecek olan proje bir ekip tarafından oluşturulacaksa, söz konusu ekip farklı anabilim dallarındaki öğretmen adaylarından da oluşabilir.
6. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi için proje hazırlamak üzere bir araya gelerek bir ekip oluşturan öğretmen adayları, ekip üyelerinden her birinin projedeki görevini açık ve net olarak proje önerisinde ortaya koyarlar.
7. Öğretmen adayının, proje kapsamında bir dizi etkinliği yapması, uygulama çalışmaları sürecinde, proje ekibiyle birlikte etkili bir biçimde uygulamalara katılması esastır.
8. Öğretmen adayı, dersin uygulama bölümünde, proje konusuyla ilgili gözlem ve araştırmalarına ilişkin hazırlanmış olduğu dökümanları düzenli olarak bir dosyada tutar.
9. Topluma Hizmet Uygulamaları dersi uygulama ağırlıklı olup; proje tabanlı etkinliklerden oluşan uygulama bölümü ders saati dışında ve tatil günlerinde gerçekleştirilebilir.
10. Topluma Hizmet Uygulamalarından beklenen faydanın sağlanabilmesi, ancak öğretmen adaylarının yapacakları projeleri, sorumlu öğretim elemanının yakından izleme, rehberlik etme, yanlışlarını düzeltme, eksiklerini tamamlama ve değerlendirme çabaları ile mümkündür. Bu nedenle uygulama çalışması öncelikle fakültenin bulunduğu ildeki kurum ve kuruluşlarda yapılır.

Uygulamanın planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi

MADDE 12- (1) Topluma Hizmet Uygulamaları dersinde

1. Fakülte Koordinatörü ve Anabilim Dalı Koordinatörleri işbirliği ile her eğitim-öğretim döneminin başında öğrenci sayılarını, gruplarını ve uygulama yapılabilecek kurum ve kuruluşları belirler.

2. Fakülte Koordinatörü ile Anabilim Dalı Koordinatörleri, dersin uygulamasının yapılabileceği kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, öğrenci grupları ile uygulama kurum ve kuruluşlarının bağlantılarını gerçekleştirir.
3. Dersin öğretim elemanı, sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarını topluma hizmet uygulamalarının dayandığı temeller, öğretmen adaylarının toplumsal görev ve sorumlulukları, uygulama seçenekleri, proje hazırlama ilkeleri, proje önerisi, proje raporları yazma basamakları, toplumsal projeleri uygulama süreci, uygulamaları değerlendirme süreci ve uygulamaların yapılacağı kurum ve kuruluşların işleyişleri konularında bilgilendirir.
4. Öğretmen adayları, hazırladıkları proje önerilerini ve proje planlarını, dersin öğretim elemanına onaylattıktan sonra proje kapsamında gerçekleştirecekleri tüm etkinlikleri, ***Proje Uygulama İlkelerini*** dikkate alarak yaparlar.
5. Dersin öğretim elemanı, öğretmen adaylarının derse ve projelere katılım düzeyi ile uygulama dosyalarında yer alan çalışmalarını ve raporlarını inceleyerek bu dersteki başarı notlarını ara sınav ve yarıyıl sonu sınav notu olarak belirler.

Yürürlük ve Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu yönerge 2010-2011 akademik yılından itibaren yürürlüğe girer.

(2) Bu yönerge hükümlerini Eğitim Fakültesi Dekanı yürütür.