

**MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ**  
**UZAKTAN EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1** – (1) Bu yönergenin amacı; Muş Alparslan Üniversitesinin uzaktan öğretim yapan programları ile uzaktan öğretim yoluyla verilen bazı derslerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinde ve sınavlarında uygulanacak ortak esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2** – (1) Bu Yönerge; Muş Alparslan Üniversitesine bağlı uzaktan eğitim yapan birimlerde ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde yürütülen bazı derslerine, eğitim-öğretim programlarına, öğretim, sınav ve değerlendirme esaslarına, öğrenci kabulüne, diploma ve unvanlara, devamlı ve geçici ayrılma işlemlerine, diğer öğretim çalışmaları ile akademik danışmanlık işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3** – (1) Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesi ile 44. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** – (1) Bu Yönergede geçen,

- a) İlgili birim kurulu: Muş Alparslan Üniversitesine bağlı uzaktan eğitim yapan enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının kurullarını ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi kurullarını,
- b) İlgili birim yönetim kurulu: Muş Alparslan Üniversitesine bağlı uzaktan eğitim yapan enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının yönetim kurullarını ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetim kurullarını,
- c) İlgili eğitim birimi: Muş Alparslan Üniversitesine bağlı uzaktan eğitim yapan enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- ç) Öğrenci: Uzaktan eğitimde bölüm, program ya da dersleri bulunan eğitim kurumlarındaki kayıtlı öğrencileri,
- d) Senato: Muş Alparslan Üniversitesi Senatosunu,
- e) Üniversite: Muş Alparslan Üniversitesini,
- f) Üniversite Yönetim Kurulu: Muş Alparslan Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- g) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Öğrenci Kabulü ve Kayıt İşlemleri İle İlgili Esaslar**

**Kayıt ve kabul**

**Madde 5** – (1) Öğrenci kayıt ve kabul işlemleri hususunda; Muş Alparslan Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(2) Birinci ve ikinci öğretim programlarındaki bazı derslerin, hem örgün öğretim yoluyla hem de uzaktan öğretim yoluyla verilmesi durumunda öğrenciler ders alma döneminde tercih ettikleri ders türüne kayıt yaptırırlar.

(3) Birinci ve ikinci öğretim programlarındaki bir dersin sadece uzaktan öğretim yoluyla verilmesi halinde öğrenciler ders alma döneminde bu derslere kayıt yaptırırlar.

(4) Üniversitenin uzaktan eğitim programına kayıtlı veya bazı dersleri uzaktan eğitim yoluyla alan öğrencilerinin kayıt yenileme işlemleri akademik takvimde belirtilen tarihler arasında internet ortamında yapılması esastır.

(5) Akademik takvimde belirtilen süre içinde ders kaydını yaptırmayan, ancak mazereti ilgili yönetim kurulu tarafından kabul edilen öğrenci, belirtilen ek süre içinde ders kaydı yaptırabilir.

(6) Üniversite tarafından ilan edilen süreler içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, o öğretim döneminde sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu öğrencilerin öğrenime devam edebilmeleri için izleyen öğretim yarıyılında kayıtlarını yenilemeleri gerekir.

(7) Öğrenciler, süresi içinde ve usulüne uygun bir şekilde kaydolmadığı derslere devam edemez ve bu derslerin sınavına giremez. Kaydolmadığı dersin sınavına giren öğrencinin notu iptal edilir.

(8) Alınması gereken yarıyılıda alınmamış veya alındığı halde başarısız olunan dersler, dersin tekrar açıldığı ilk yarıyılıda tekrar alınır.

### **Öğretim ücreti**

**Madde 6 –** (1) Öğrencilerin herhangi bir programa kayıt yaptırabilmeleri ve kayıt yenileyebilmeleri için cari hizmet maliyetine öğrenci katkısı ile materyal gideri ücretlerini ödemiş olmaları gerekir. Her öğretim yılında öğrencilerden alınacak öğretim gideri ücretlerinin miktarı, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak ilgili birim yönetim kurulunun teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek, önceden ilan edilir. Öğretim ücretleri; yarıyıl, öğretim yılı ya da bir programın toplam süresi ölçü alınarak belirlenir ve ödenir. Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen öğretim gideri ücretini süresinde ödemeyen ya da eksik ödeyen öğrencilerin kayıt ve kayıt yenileme işlemleri yapılmaz ve bu öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar, ara ve dönem sonu sınavlarına alınmazlar.

(2) Kayıt silme veya sildirme halinde ödenmiş olan katkı payları ve öğrenim ücretleri iade edilmez.

(3) Birinci ve ikinci öğretim programlarındaki bir dersin hem örgün öğretim yoluyla hem de uzaktan öğretim yoluyla verilmesi halinde; dersi uzaktan öğretim yoluyla almayı tercih eden öğrencilerden alınacak ücret, 2547 sayılı Kanununun 46. maddesinin (c) fıkrasına göre hesaplanan kredi başına öğrenci katkı payı veya öğrenim ücreti tutarı üzerinden hesaplanır ve uzaktan öğretim öğrenim ücreti olarak bütçeleştirilir.

(4) Birinci ve ikinci öğretim programlarındaki bir dersin sadece uzaktan öğretim yoluyla verilmesi halinde öğrencilerden bir ücret talep edilmez.

(5) Uzaktan öğretim programlarından veya ders başına verilen uzaktan öğretim hizmetlerinden elde edilen gelirler ile uzaktan öğretim materyalinden elde edilen gelirler ve yapılan harcamalar, mali hizmetler birimi tarafından birim bazında takip edilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Genel Esaslar, Ders Açma, Uzaktan Öğretimin Uygulanması**

#### **Genel esaslar**

**Madde 7 -** (1) Muş Alparslan Üniversitesi; ön lisans, lisans ve yüksek lisans düzeyinde diploma programları ile senato tarafından uygun görülmesi halinde, birinci ve ikinci öğretim programlarındaki bazı dersleri uzaktan öğretim yoluyla verilebilir.

(2) Uzaktan öğretim programları ve uzaktan öğretim yoluyla verilmesi uygun görülen dersler, ağ üzerinden eş zamanlı olarak çevrimiçi teknolojilerle verilir. Derslerin yürütülmesinde kitap, radyo, televizyon, ses ve görüntü diskleri (CD/DVD) vb. çevrimdışı teknolojilerden de yararlanılabilir. Öğretim, yüz yüze ders ve uygulamalarla da desteklenebilir.

(3) Dersi verecek olan ders sorumlusu belirlenen standartlara uygun ders materyallerini dönem başlamadan en az iki hafta önce MŞÜ-UZEM' e bildirir.

(4) Uzaktan eğitimde ders verecek ders sorumlularının eğitim alması ve programın yürütülmesi MŞÜ-UZEM ile işbirliği içinde gerçekleştirilir.

#### **Program veya ders açma**

**Madde 8 -** (1) Her yarıyılıda eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç dört hafta önce senato tarafından uygun görülmesi ve Yükseköğretim Kuruluna bildirilmesi halinde, birinci ve ikinci öğretim programlarında derslerin en fazla % 30'u hem örgün öğretim yoluyla hem de uzaktan öğretim yoluyla verilebilir.

(2) Muş Alparslan Üniversitesinde dersleri verecek yeterli öğretim elemanı bulunmaması ve her yarıyılıda eğitim-öğretim dönemi başlamadan en geç dört hafta önce ilgili yükseköğretim kurumları tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmesi halinde, söz konusu dersler için uzaktan öğretim yoluyla ders vermek üzere Yükseköğretim Kurulu tarafından öğretim elemanı görevlendirilebilir.

d) Bu Usul ve Esaslar kapsamında Muş Alparslan Üniversitesi, uzaktan öğretim yoluyla program veya ders açmadan önce, öğrencileri ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla uzaktan öğretime yönelik internet sitelerini hazırlamak ve erişime açmakla sorumludur.

e) Üniversite, eğitim-öğretimi desteklemek amacıyla uzaktan eğitim kapsamındaki bazı dersleri, derslerin belirli kısımlarını, uygulamaları, stajları veya laboratuvar çalışmalarını örgün öğretim bileşenlerini içerecek şekilde tasarlayabilir. Bu tür dersler konusunda öğrenciler programa veya derse kayıt olmadan önce bilgilendirilir.

#### **Akademik takvim**

**Madde 9 -** (1) Üniversitede uzaktan öğretim yapan birimlerde eğitim-öğretim, Senato tarafından belirlenen akademik takvime göre yapılır. Eğitim-öğretim yılı, güz ve bahar yarıyıllarından oluşur.

Gerektiğinde bu yarıyıllara ek olarak Senato Kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onayı ile yaz öğretimi yapılabilir.

### **Öğretim dili**

**Madde 10** - (1) Üniversitede uzaktan öğretim yapan programlarda eğitim-öğretim dili Türkçedir. Uzaktan öğretim yapan bazı programlarda Yükseköğretim Kurulunun onayı ile yabancı dilde öğretim yapılabilir.

### **Uzaktan öğretimin uygulanması**

**Madde 11** - (1) Uzaktan öğretimde her ders ya da dersin şubesinde öğrenci sayısı ön lisans programında 150, lisans programında 100, yüksek lisans programında ise 50 öğrenci ile sınırlıdır. Bu sınırlar aşıldığında birden fazla şube açılabilir ancak bir öğretim elemanı en fazla iki şube yürütebilir.

(3) Bir dersin birden fazla şube olarak yürütülmesi durumunda da her ders için bu dersleri vermekle görevli öğretim elemanları arasından biri öğretimi sürdüren ilgili birim yönetim kurulu tarafından ders koordinatörü olarak görevlendirilebilir.

### **Eğitim ve öğretim yöntemleri**

**Madde 12**- (1) Üniversitenin uzaktan öğretim yapan programlarında ve uzaktan eğitimle yürütülen derslerinde, eğitim-öğretim; iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı olup, internet üzerinden yapılır. Ayrıca eğitim-öğretim; video-telekonferans sistemleri, gerek duyulursa eğitim CD-ROM'ları, sayısal kütüphane, kaynak kitaplar ve benzeri diğer uzaktan eğitim araçları ile desteklenir.

### **Öğretim programları ve kredilendirme**

**Madde 13** - (1) Uzaktan öğretim programlarının asgari şartlarını taşıyan ve tamamıyla başarılığında diploma almaya hak kazandıran eğitim-öğretim çalışmalarının tamamı öğretim programında gösterilir. Öğretim programlarında, her yarıyıldaki okutulacak derslerin; adları, kodları, haftalık kredi saatleri ve AKTS kredi değerleri gösterilir.

(2) Uzaktan öğretim programları ile örgün öğretim programlarının ders adı, müfredat ve kredi yönüyle uyum içinde olması gerekir.

### **Derslere Devam zorunluluğu**

**Madde 14** - (1) Uzaktan eğitim yoluyla verilen derslerde öğretim dönemi içerisinde yapılan canlı derslere çevrimiçi veya çevrimdışı %70 oranında devam zorunluluğu veya video derslerinin %70 oranında izlenme zorunluluğu vardır. Uzaktan öğretim programlarına kayıtlı öğrencilerin ve bazı dersleri uzaktan eğitim ile alan öğrencilerin, derslerdeki devam gerektiren faaliyetlerini, öğretimi sürdüren ilgili birim kurulları belirler ve dönem başlamadan önce ders izlenince sayfalarından duyururlar.

### **Danışmanlık**

**Madde 15** - (1) İlgili birim yönetim kurulunca her program için bir akademik danışman ve her ders için bir ders danışmanı görevlendirilir. Ders koordinatörleri aynı zamanda dersin danışmanı olarak görevlendirilebilirler. Ders danışmanları, öğrenciyle ilgili birim yönetim kurulunun belirlediği formatlarda internet üzerinden eş zamanlı veya internet üzerinden farklı zamanlarda iletişim kurmakla yükümlüdür.

### **Ölçme değerlendirme**

**Madde 16** - (1) Uzaktan öğretim programları ile uzaktan öğretim yoluyla verilen derslere ilişkin ölçme değerlendirme faaliyetleri, yüz yüze veya elektronik ortamda gözetimli veya gözetimsiz olarak, yükseköğretim kurumlarının senatolarınca onaylanan müfredat programı uyarınca belirlenen ölçme değerlendirme yöntemleri (ödev, proje, uygulama, yazılı, sözlü vb.) kullanılarak veya merkezi bir sınav şeklinde gerçekleştirilebilir.

(2) Ara sınavlar, istenildiği takdirde gözetimsiz elektronik ortamda yapılabileceği gibi, eğitim-öğretim döneminde, dönem içi yazılı sınav, ödev veya proje şeklinde de uygulanabilir. Dönem sonu sınavları ile bütünleme sınavlarının gözetimli olarak canlı veya elektronik ortamda yapılması esastır. Bu sınavların nerede ve ne şekilde yapılacağı ile temel olarak belirlenen sınavlara ek olarak sözlü sınav, performans, proje, tez ve portfolyo gibi ölçme değerlendirme yöntemlerinden hangilerinin uygulanacağına, öğretimi sürdüren ilgili birimin önerisi üzerine senato tarafından karar verilir.

(3) Gözetimsiz yapılan ölçme değerlendirme etkinliklerinin genel başarıya etkisi, uzaktan öğretimde % 20'den fazla olamaz.

### **Öğretim elemanlarının görevlendirilmesi**

**Madde 17** - (1) Uzaktan öğretim yoluyla verilecek derslerde, dersin yürütülmesinde hangi öğretim elemanlarının görevlendirileceğine; eğitim-öğretimi sürdüren ve hizmeti yürüten birim kurulunun görüşü de dikkate alınarak Muş Alparslan Üniversitesinin yönetim kurulunca karar verilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Ortak derslerin uzaktan öğretimle verilmesi**

**Madde 18** - (1) Üniversitede örgün öğretim yapan programlarda okutulan; ortak dersler ile seçmeli derslerden bazıları uzaktan öğretimle verilebilir. Bunlardan hangilerinin uzaktan öğretimle verileceği Senato tarafından belirlenir.

(2) Öğrencilerin bu derslere kayıtları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrenci bilgi sistemi ve uzaktan öğretim sistemi üzerinden yapılır.

### **Ek ders ücreti ve diğer ödemeler**

**Madde 19** - (1) Uzaktan öğretimde ders veren öğretim elemanlarına, eş zamanlı olarak yürüttükleri dersler için haftalık ders yükünü tamamladıktan sonra verdikleri ders başına ve haftalık on saati geçmemek üzere yükseköğretim kurumları yönetim kurullarınca 2914 sayılı Kanunun 11. maddesindeki unvanlar itibarıyla belirlenen ek ders ücretinin beş katını geçmemek üzere belirlenecek oranda ek ders ücreti ödenir.

(2) 6. maddenin birinci fıkrası kapsamında yürütülen uzaktan öğretim faaliyetlerine ilişkin ek ders ve sınav ücretlerinin ödenmesinde örgün öğretime ilişkin usul ve esaslar uygulanır. Aynı şubede bir dersi birden fazla öğretim elemanının yürütmesi halinde ek ders ücreti, öğretim elemanı sayısına bölünerek hesaplanır.

(3) Yürütülen uzaktan öğretim için ders malzemelerinin hazırlanmasında veya dersin yürütülmesinde fiilen katkıda bulunan öğretim elemanlarına yapılacak olan ödemelerde Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime ilişkin Usul ve Esaslar Ek-1 sayılı cetvel esas alınmak suretiyle aylık ödeme yapılır.

### **Sınav ücretleri**

**Madde 20** - (1) Merkezi olarak yapılan sınavların dışında yükseköğretim kurumları senatolarınca onaylanan müfredat programları gereğince belirlenen yöntemle yapılan sınavlarda örgün öğretim sınav esaslarına göre ödeme yapılır.

(2) Merkezi olarak yapılan sınavlarda fiilen görev yapan personele oturum başına, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime ilişkin Usul ve Esaslar Ek-2 sayılı cetvelde sayılan görevler için hizalarında gösterilen gösterge rakamlarının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucunda bulunacak tutarı geçmemek üzere üniversite yönetim kurullarınca belirlenecek tutarda ödeme yapılır.

### **Uzaktan öğretim materyalleri telif hakları**

**Madde 21** - (1) Uzaktan öğretim programlarında yer alan dersler birer özgün eser olarak değerlendirilir ve telif ücretine tabidir. Telif ücreti miktarı ilgili birimin önerisiyle, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

### **Tebliğat ve adres bildirme**

**Madde 22** - (1) Her türlü tebligat, öğrencinin Üniversiteye kayıt esnasında bildirdiği daimi adrese posta aracılığı ile iadeli taahhütlü olarak yapılmak suretiyle tamamlanmış sayılır. Tebligata elverişli bir elektronik adres vererek, bu adrese tebligat yapılmasını isteyen öğrenciye elektronik yolla da tebligat yapılabilir.

(2) Üniversiteye kayıt olurken bildirdikleri adresi yanlış veya eksik olarak bildirmiş olan veya adreslerini değiştirdikleri halde bunu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bir dilekçe ile bildirmemiş olan öğrencilerin, bildirdikleri adrese yapılacak tebligatlar geçerlidir.

### **Yetki**

**Madde 23** - (1) Bu yönergenin uygulanması sırasında doğacak tereddütleri giderme konusunda Muş Alparslan Üniversitesi Yönetim Kurulu yetkilidir.

(2) Muş Alparslan Üniversitesi Yönetim Kurulu bu yönergede belirtilen hükümlere aykırı olmamak üzere alt düzenlemeler yapabilir.

### **Yönergede hükmü bulunmayan haller**

**Madde 24** - (1) Bu Yönergede hükmü bulunmayan hallerde, Muş Alparslan Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile ilgili diğer mevzuat hükümleri, Senato ve ilgili birimlerin yönetim kurulu kararları uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 25** - (1) Bu yönerge, Senatoda kabul edildiđi tarihte yürürlüđe girer.

**Yürütme**

**Madde 26** - (1) Bu Yönerge hükümlerini Muş Alparslan Üniversitesi Rektörü yürütür.